

ANUNȚ
privind organizarea concursului/examenului de încadrare a postului vacant de personal civil contractual de execuție de Referent II, compartiment informare, relații publice și secretariat, structuri de sprijin decizional

U.M. 01838 Boboc, cu sediul în loc. Cochirleanca, jud. Buzău, organizează concurs pentru încadrarea pe perioadă nedeterminată a postului vacant de personal civil contractual de execuție de **Referent II**, compartiment informare, relații publice și secretariat, structuri de sprijin decizional.

Principalele cerințe ale postului sunt: realizarea zilnică a sintezei presei "La prima oră"; desfășurarea de activități de secretariat; monitorizarea apariției în mass media a informațiilor referitoare la BAIPFA; participarea la realizarea evenimentelor de presă și la activitățile de informare internă a personalului; participarea la întocmirea documentelor de planificare a comunicării la nivelul instituției; răspunde de implementarea și gestionarea instrumentelor de comunicare new media și social media; asigurarea permanentă a legăturii cu reprezentanții mass-mediei pentru a furniza acreditarea, masa, transportul și escorta celor autorizați.

Documentele obligatorii pentru constituirea dosarului de concurs sunt următoarele:

- cerere de înscriere la concurs adresată comandantului unității militare organizatoare - modelul unității;
- curriculum vitae - model european;
- certificatul de cazier judiciar sau o declarație pe propria răspundere că persoana care dorește să candideze nu are antecedente penale care să o facă incompatibilă cu postul pentru care candidează, valabilă până la obținerea certificatului în cauză, care se prezintă cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului;
- copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea*, potrivit legii, după caz;
- copii ale documentelor de studii*;
- copii ale documentelor de absolvire a unor cursuri sau atestate profesionale, după caz*;
- copia carnetului de muncă, conformă cu originalul și/sau, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor;
- adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare**;
- acordul scris al persoanei care dorește să candideze, privind verificarea în vederea obținerii autorizației de acces la informații clasificate sau a certificatului de securitate, corespunzător fișei postului, în condițiile în care este declarată „Admis” la concurs. Facem precizarea că, în situația neacordării avizului favorabil pentru eliberarea documentului menționat mai sus, relațiile contractuale cu unitatea vor înceta.

Data limită până la care se pot depune dosarele de concurs este: **26.06.2019, ora 14.00.**

Dosarele de concurs se depun personal, la sediul U.M. 01838 Boboc din localitatea Cochirleanca, județul Buzău, persoană de contact, secretarul comisiei de concurs Husariu Oana, telefon 0238.719.107/ 0238.719.135 int. 209, 229 sau 135.

Condițiile generale pentru ocuparea postului sunt:

- deținerea cetățeniei române, a cetățeniei altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și a domiciliului în România;
- cunoașterea limbii române, scris și vorbit;
- vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- deținerea capacității depline de exercițiu;

* Documentele privind identitatea, studiile, cursurile sau specializările se prezintă și în original în vederea verificării conformității cu acestea.

** Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

- deținerea unei stări de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;

- persoana care dorește să candideze trebuie să nu fi fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

- îndeplinirea condițiilor de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții necesare ocupării postului.

Condițiile specifice necesare pentru ocuparea postului sunt:

- studii medii cu diplomă de bacalaureat;

- vechime în muncă 6 luni;

- cunoștințe operare calculator: Microsoft Office, Adobe Photoshop, CorelDraw-nivel mediu, neatestat;

- cunoaștere limba engleză-nivel mediu, neatestat.

Parte din interviul de angajare se va desfășura în limba engleză!

Concursul se va desfășura la sediul U.M. 01838 Boboc, iar tipul probelor de concurs, datele și orele desfășurării acestora sunt prevăzute în graficul alăturat:

Nr. Crt.	ETAPIZAREA ACTIVITĂȚII	DATA/ INTERVAL ORAR	CONTACT/ LOCAȚIE
1	Publicarea anunțului privind organizarea concursului/examenului	11.06.2019	
2	Depunerea dosarelor de concurs/examen	12.06 - 26.06.2019, ora 14.00	Sediul U.M. 01838 Boboc
3	Selecția dosarelor de concurs	27.06.20019	
4	Afișarea rezultatului selecției dosarelor de concurs	28.06.2019	<i>afas.ro</i> și sediul U.M. 01838 Boboc
5	Depunerea eventualelor contestații cu privire la rezultatul selecției dosarelor de concurs	01.07.2019	Sediul U.M. 01838 Boboc
6	Soluționarea contestațiilor cu privire la rezultatul selecției dosarelor de concurs și afișarea rezultatului soluționării	02.07.2019	<i>afas.ro</i> și sediul U.M. 01838 Boboc
7	Desfășurarea probei scrise	09.07.2019, ora 12.00	Sediul U.M. 01838 Boboc
8	Notarea probei scrise și afișarea rezultatului acesteia	10.07.2019 Intervalul orar 08.00-13.00	<i>afas.ro</i> și sediul U.M. 01838 Boboc
9	Depunerea eventualelor contestații cu privire la rezultatul probei scrise	10.07.2019 Intervalul orar 13.00-15.00	Sediul U.M. 01838 Boboc
10	Soluționarea contestațiilor cu privire la rezultatul probei scrise și afișarea rezultatului final al acesteia	11.07.2019	<i>afas.ro</i> și sediul U.M. 01838 Boboc
11	Susținerea interviului, consemnarea/înregistrarea întrebărilor și răspunsurilor la interviu	12.07.2019, ora 09.00	Sediul U.M. 01838 Boboc
12	Notarea interviului și afișarea rezultatului acestuia	15.07.2019	<i>afas.ro</i> și sediul U.M. 01838 Boboc
13	Depunerea eventualelor contestații cu privire la rezultatul interviului	16.07.2019 Intervalul orar 10.00-12.00	Sediul U.M. 01838 Boboc
14	Soluționarea contestațiilor cu privire la rezultatul interviului și afișarea rezultatului soluționării	17.07.2019	<i>afas.ro</i> și sediul U.M. 01838 Boboc

15	Afișarea rezultatului final al concursului/examenului Rezultatul final nu se contestă	18.07.2019	<i>afas.ro</i> și sediul U.M. 01838 Boboc
----	---	------------	--

Tematica de concurs:

- Drepturile, libertățile și îndatoririle fundamentale;
- Atribuțiile și responsabilitățile Ministerului Apărării Naționale;
- Structura de forțe a armatei;
- Conducerea Ministerului Apărării Naționale;
- Organizarea și asigurarea accesului la informațiile de interes public;
- Funcționarea structurilor responsabile de informarea publică directă;
- Funcționarea structurilor responsabile de relația cu presa;
- Conducerea activității de informare și relații publice în Ministerul Apărării Naționale;
- Domeniile activității de informare și relații publice;
- Pregătirea și perfecționarea în domeniul informării și relațiilor publice;
- Drepturi și obligații ale personalului civil contractual;
- Reguli de disciplină a muncii;
- Timpul de muncă și timpul de odihnă.

Bibliografia de concurs:

- Constituția României, republicată;
- Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 346/2006 privind organizarea și funcționarea Ministerului Apărării Naționale, cu modificările și completările ulterioare – capitolul 2, capitolul 5, capitolul 6;
- Hotărârea Guvernului nr. 123/2002, pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public;
- Ordinul ministrului apărării naționale nr. M.76/2016 pentru aprobarea Instrucțiunilor privind activitatea de informare și relații publice în Ministerul Apărării Naționale;
- Regulamentul de ordine interioară aplicabil personalului civil contractual din Ministerul Apărării Naționale, aprobat prin Ordinul ministrului apărării naționale nr. M.17/2012, cu modificările și completările ulterioare.

IMPORTANT!

1. Eventualele contestații se pot depune după selecția dosarelor de concurs și după fiecare probă în parte.

Rezultatul final al concursului/examenului nu se contestă.

2. Prevederile actelor normative cuprinse în bibliografie se studiază cu toate modificările și completările ulterioare, după caz.

