

**ANUNȚ**  
**privind organizarea și desfășurarea concursurilor/examenelor de încadrare a unor posturi vacante de personal civil contractual de execuție**

U.M. 01838 Boboc, cu sediul în loc. Cochirleanca, jud. Buzău, organizează concurs pentru încadrarea pe perioadă nedeterminată a următoarelor posturi vacante de personal civil contractual de execuție:

- 2 posturi **muncitor calificat II (specializarea zugrav-zidar)**, Formațiune cazarmare valabilă pentru cazărmile 329, 3147- Grupul Sprijin;

- 1 post **îngrijitor**, Formațiune cazarmare valabilă pentru cazărmile 329, 3147- Grupul Sprijin.

**Principalele cerințe ale posturilor sunt:**

- pentru posturile de **muncitor calificat II (specializarea zugrav-zidar)**: executarea de reparații curente și întreținere la clădiri și alte construcții prin lucrări de specialitate; pregătirea materialelor introduse în lucrări; prepararea mortarelor de var, ipsos și ciment; executarea de tencuieli interioare și exterioare; pregătirea stratului suport pentru zugrăveli, vopsitorii și placări; executarea de zugrăveli și vopsitorii; executarea de placări interioare și exterioare (gresie, faianță, marmură etc);

- pentru postul de **îngrijitor**: execută zilnic curățenia în sectorul repartizat, iar lucrarea trebuie să fie executată la timp, de bună calitate; folosește judicios materialele primite pentru executarea curățeniei; se încadrează în normele de consum a materialelor folosite pentru executarea curățeniei.

Documentele obligatorii pentru constituirea **dosarului de concurs** sunt următoarele:

a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut în **anexa nr. 1**; se poate completa și personal, la sediul unității, odată cu depunerea dosarului;

b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea\*, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;

c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz\*;

d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor apecifice postului\*;

e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului\*;

**Notă:** modelul adeverinței care atestă vechimea în muncă este cel prevăzut în anexa nr. 3 la Hotărârea Guvernului României nr. 1336/28.10.2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice;

f) certificatul de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar. Documentul poate fi înlocuit cu o declarație pe propria răspundere privind antecedentele penale. Persoana care dorește să candideze are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului, anterior datei de susținere a primei probe a concursului;

g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate, cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului\*\*;

h) curriculum vitae - model comun european;

Prin semnarea și depunerea formularului de înscriere la concurs, persoana care dorește să candideze își prezintă acordul privind verificarea în vederea obținerii autorizației de acces la informații clasificate sau a certificatului de securitate, corespunzător fișei postului, în condițiile în care este declarată „Admis” la concurs. Facem precizarea că, în situația neacordării avizului favorabil pentru eliberarea documentului menționat mai sus, relațiile contractuale cu unitatea vor înceta.

**Data limită până la care se pot depune dosarele de concurs este: 04.05.2023, ora 14.30.**

---

\* Copiile actelor prevăzute la lit. b) - e) **se prezintă însoțite de documentele originale**, care se certifică cu mențiunea „conform cu originalul” de către secretarul comisiei de concurs.

\*\* Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

**Dosarele de concurs se depun personal, la sediul U.M. 01838 Boboc din localitatea Cochirleanca, județul Buzău, persoane de contact, secretarii comisiilor de concurs, telefon 0238.719.107/0238.719.135 int. 229; 209; 135.**

**Condițiile generale pentru ocuparea postului sunt:**

- deținerea cetățeniei române, a cetățeniei altor state membre ale Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau a cetățeniei Confederației Elvețiene;
- cunoașterea limbii române, scris și vorbit;
- deținerea capacității de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003-Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- deținerea unei stări de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- îndeplinirea condițiilor de studii, de vechime în specialitate și, după caz, a altor condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- persoana care dorește să candideze să nu fi fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face ca aceasta să fie incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- persoana care dorește să candideze să nu execute o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii.

**Condițiile specifice necesare pentru ocuparea posturilor sunt:**

**1. Pentru posturile de muncitor calificat II (specializarea zugrav-zidar):**

- studii de specialitate: medii cu diplomă de absolvire/diplomă de bacalureat/generale cu certificat de absolvire;
- perfecționări (specializări): certificare a calificării în meseria de zugrav-zidar;
- vechime în muncă: minim 3 ani și 6 luni.

**2. Pentru postul de îngrijitor:**

- studii de specialitate: medii cu diplomă de absolvire/diplomă de bacalureat/generale cu certificat de absolvire;
- vechime în muncă: minim 6 luni.

Concursul/examenul se va desfășura la sediul U.M. 01838 Boboc, iar tipul probelor, datele și orele desfășurării acestora sunt prevăzute în graficul alăturat:

Nr. Crt.	ETAPIZAREA ACTIVITĂȚII	DATA/ INTERVAL ORAR	CONTACT/ LOCAȚIE
1.	Publicarea anunțului privind organizarea concursurilor/examenelor	19.04.2023	<i>afas.ro</i> sediul U.M. 01838 Boboc <i>posturi@gov.ro</i>
2.	Depunerea dosarelor de concurs/examen	20.04 – 04.05.2023, ora 14.30	Sediul U.M. 01838 Boboc
3.	Selecția dosarelor de concurs/examen	05 – 08.05.2023	
4.	Afișarea rezultatului selecției dosarelor de concurs/examen	În termen de o zi lucrătoare de la finalizarea selecției	<i>afas.ro</i> și sediul U.M. 01838 Boboc
5.	Depunerea eventualelor contestații cu privire la rezultatul selecției dosarelor de concurs/examen	În termen de cel mult o zi lucrătoare de la data afișării rezultatelor selecției dosarelor	Sediul U.M. 01838 Boboc
6.	Soluționarea contestațiilor cu privire la rezultatul selecției dosarelor de concurs/examen și afișarea rezultatelor soluționării	În termen de o zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor Afișarea rezultatului se realizează imediat după soluționarea contestațiilor	<i>afas.ro</i> și sediul U.M. 01838 Boboc

7.	Desfășurarea probei practice	16.05.2023, ora 09.00	Sediul U.M. 01838 Boboc
8.	Notarea probei practice și afișarea rezultatului acesteia	17.05.2023	afas.ro și sediul U.M. 01838 Boboc
9.	Depunerea eventualelor contestații cu privire la rezultatul probei practice	În termen de cel mult o zi lucrătoare de la data afișării rezultatului probei scrise	Sediul U.M. 01838 Boboc
10.	Soluționarea contestațiilor cu privire la rezultatul probei practice și afișarea rezultatului	În termen de o zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor. Afișarea rezultatului se realizează imediat după soluționarea contestațiilor	afas.ro și sediul U.M. 01838 Boboc
11.	Susținerea interviului, consemnarea/ înregistrarea întrebărilor și răspunsurilor la interviu	22.05.2023 Ora de susținere a interviului va fi comunicată în anunțul cu rezultatele probei practice	Sediul U.M. 01838 Boboc
12.	Notarea interviului și afișarea rezultatului acestuia	23.05.2023	afas.ro și sediul U.M. 01838 Boboc
13.	Depunerea eventualelor contestații cu privire la rezultatul interviului	În termen de cel mult o zi lucrătoare de la data afișării rezultatului interviului	Sediul U.M. 01838 Boboc
14.	Soluționarea contestațiilor cu privire la rezultatul interviului și afișarea rezultatului	În termen de o zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor. Afișarea rezultatului se realizează imediat după soluționarea contestațiilor	afas.ro și sediul U.M. 01838 Boboc
15.	Afișarea rezultatului final al concursului/examenului  Rezultatul final nu se contestă	În termen de o zi lucrătoare de la data afișării rezultatelor soluționării contestațiilor pentru ultima probă	afas.ro și sediul U.M. 01838 Boboc
16.	Prezentarea la post	În termen de 15 zile calendaristice de la data afișării rezultatelor finale ale concursului/examenului	

### I. Muncitor calificat II (zugrav-zidar):

#### BIBLIOGRAFIE:

1. Legea nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
2. Ordinul ministrului apărării naționale numărul M. 17 din 04.02.2012 pentru aprobarea Regulamentului de ordine interioară aplicabil personalului civil din Ministerul Apărării Naționale;
3. Legea nr. 319/2006, a securității și sănătății în muncă, cu modificările și completările ulterioare;
4. Legea nr. 307/2006, privind apărarea împotriva incendiilor, republicată;
5. Legea nr. 477/2004, Codul de conduită a personalului contractual în instituțiile publice, republicată;
6. Tehnologia lucrărilor de construcții –conf. dr. ing. Antonie Trelea, Editura didactică și pedagogică, București, 1977;
7. Cartea zidarului – ing. Ilie Davidescu și ing. Constantin Roșoga, Editura tehnică, București, 1980;
8. Cartea zugravului și vopsitorului –ing. C. Tsicura, Editura tehnică, București, 1981;
9. Construcții și tehnologia lucrărilor de construcții, manual pentru licee de specialitate și școli

**TEMATICĂ:**

1. Drepturi, obligații, sancțiuni și recompense pentru personalul civil contractual din Ministerul Apărării Naționale;
2. Norme de securitate și sănătate în muncă și de apărare împotriva incendiilor;
3. Noțiuni generale despre construcții și elemente de construcții;
4. Zidării; alcătuirea zidărilor și tehnologii de execuție;
5. Tencuieli; alcătuirea tencuielilor și tehnologii de execuție;
6. Materiale folosite la lucrările de zidărie și tencuieli;
7. Betoane; procedee tehnologice de punere în operă a betonului; tehnologia betonului de rezistență; accelerarea întăririi betonului; cofraje;
8. Elemente de închidere și compartimentare a construcțiilor;
9. Zugrăveli; vopsitorii; placări;
10. Lucrări de reparații la construcții.

**II. Îngrijitor:**

**BIBLIOGRAFIE:**

1. Legea nr.53/2003 „Codul muncii”, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
2. Legea nr.307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, cu modificările și completările ulterioare;
3. Ordin nr. 119/04.02.2014, cu modificările și completările ulterioare, pentru aprobarea Normelor de igienă și sănătate publică privind mediul de viață al populației.

**TEMATICĂ:**

1. Timpul de muncă și odihnă;
2. Drepturile și obligațiile salariatului;
3. Răspunderea disciplinară;
4. Obligațiile generale privind apărarea împotriva incendiilor;
5. Efectuarea curățeniei complete într-o încăpere administrativă;
6. Curățarea și igienizarea unui grup sanitar.

ROMÂNIA  
 MINISTERUL APĂRĂRII NAȚIONALE  
 UNITATEA MILITARĂ 01838 BOBOC

NECLASIFICAT

Nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_

## COMANDANTULUI UNITĂȚII MILITARE 01838 BOBOC

Funcția solicitată: \_\_\_\_\_  
 Data organizării concursului, proba scrisă și/sau proba practică, după caz: \_\_\_\_\_

Numele și prenumele candidatului: \_\_\_\_\_  
 Datele de contact ale candidatului (Se utilizează pentru comunicarea cu privire la concurs.):  
 Adresa: \_\_\_\_\_  
 E-mail: \_\_\_\_\_  
 Telefon: \_\_\_\_\_  
 Persoane de contact pentru recomandări:

Numele și prenumele	Instituția	Funcția	Numărul de telefon

Anexez prezentei cereri dosarul cu actele solicitate.

Menționez că am luat cunoștință de condițiile de desfășurare a concursului.

Cunoscând prevederile art. 4 pct. 2 și 11 și art. 6 alin. (1) lit. a) din Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), în ceea ce privește consimțământul cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal declar următoarele:

Îmi exprim consimțământul

Nu îmi exprim consimțământul

cu privire la transmiterea informațiilor și documentelor, inclusiv date cu caracter personal necesare îndeplinirii atribuțiilor membrilor comisiei de concurs, membrilor comisiei de soluționare a contestațiilor și ale secretarului, în format electronic.

Îmi exprim consimțământul

Nu îmi exprim consimțământul

ca instituția organizatoare a concursului să solicite organelor abilitate în condițiile legii extrasul de pe cazierul judiciar cu scopul angajării, cunoscând că pot reveni oricând asupra consimțământului acordat prin prezentul formular.

Declar pe propria răspundere că în perioada lucrată nu mi s-a aplicat nicio sancțiune disciplinară/ mi s-a aplicat sancțiunea disciplinară \_\_\_\_\_.

În situația în care voi fi declarat (ă) admis, sunt de acord cu verificarea datelor personale necesară obținerii autorizației de acces la informații clasificate corespunzătoare postului încadrat și am luat la cunoștință de faptul că, în cazul neacordării avizului favorabil respectiv, relațiile contractuale cu unitatea vor înceta.

Declar pe propria răspundere, cunoscând prevederile art. 326 din Codul penal cu privire la falsul în declarații, că datele furnizate în acest formular sunt adevărate.

Data: \_\_\_\_\_

Semnătura: \_\_\_\_\_

---

**Note:**

1. Afișarea rezultatelor obținute de candidați la probele concursului/afișarea rezultatelor soluționării contestațiilor/afișarea rezultatului final al concursului se realizează folosindu-se codul numeric pentru identificare atribuit fiecărui candidat;
2. Termenele prevăzute în calendar se calculează avându-se în vedere inclusiv ziua când au început și ziua când s-au sfârșit;
3. Prevederile actelor normative cuprinse în bibliografie se studiază cu toate modificările și completările ulterioare, după caz.