

**ANUNȚ**  
**privind organizarea și desfășurarea concursului/examenului de încadrare a**  
**unui post vacant de personal civil contractual de execuție**

U.M. 01838 Boboc, cu sediul în loc. Cochirleanca, jud. Buzău, organizează concurs pentru încadrarea pe perioadă nedeterminată a postului vacant de personal civil contractual de execuție de **Expert gr. III (specializarea psiholog)**, compartiment asistență psihologică, structuri de sprijin decizional, comandament bază.

**Principalele cerințe ale postului** sunt: asigurarea evaluării psihologice periodice a resursei umane din unitățile aflate în zona de responsabilitate; identificarea vulnerabilităților psihice individuale, a factorilor de risc privind activitatea de sănătate și securitate în muncă și a factorilor stresori din mediul organizațional; analiza muncii, diagnoză și intervenție organizațională; evaluarea psihologică a personalului participant la misiuni în teatrele de operații militare și a personalului militar în rezervă sau în retragere din zona de responsabilitate; intervenția psihologică în vederea pregătirii psihologice a personalului militar participant la misiuni în teatrele de operații și a controlului stresului operațional; asigurarea serviciilor specifice psihologiei operaționale, în scopul prevenției problemelor/tulburărilor psihocomportamentale și gestionării adecvate a stresului operațional și traumatic; asigurarea serviciilor specifice psihologiei clinice operaționale, în scopul reintegrării profesionale, sociale și familiale, adresate personalului militar și civil în activitate, precum și militarilor veterani în rezervă sau în retragere care prezintă manifestări specifice problemelor/tulburărilor psihocomportamentale rezultate din exercitarea profesiei militare.

**Documentele obligatorii pentru constituirea dosarului de concurs** sunt următoarele:

a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut în **anexa nr. 1**; se poate completa și personal, la sediul unității, odată cu depunerea dosarului;

b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea\*, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;

c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz\*;

d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice postului\*;

e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului\*;

**Notă:** modelul adeverinței care atestă vechimea în muncă este cel prevăzut în anexa nr. 3 la Hotărârea Guvernului României nr. 1336/28.10.2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice;

f) certificatul de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar. Documentul poate fi înlocuit cu o declarație pe propria răspundere privind antecedentele penale. Persoana care dorește să candideze are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului, anterior datei de susținere a primei probe a concursului;

g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate, cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului\*\*;

h) curriculum vitae - model comun european;

Prin semnarea și depunerea formularului de înscriere la concurs, persoana care dorește să candideze își prezintă acordul privind verificarea în vederea obținerii autorizației de acces la

---

\* Copiile actelor prevăzute la lit. b) - e) **se prezintă însoțite de documentele originale**, care se certifică cu mențiunea „conform cu originalul” de către secretarul comisiei de concurs.

\*\* Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

informații clasificate sau a certificatului de securitate, corespunzător fișei postului, în condițiile în care este declarată „Admis” la concurs. Facem precizarea că, în situația neacordării avizului favorabil pentru eliberarea documentului menționat mai sus, relațiile contractuale cu unitatea vor înceta.

**Data limită** până la care se pot depune dosarele de concurs/examen este: **18.12.2023, ora 14.30.**

**Dosarele de concurs se depun personal, la sediul U.M. 01838 Boboc** din localitatea Cochirleanca, județul Buzău, persoană de contact, secretarul comisiei de concurs, telefon 0238.719.107/0238.719.135 int. 229; 209; 135.

**Condițiile generale pentru ocuparea postului sunt:**

- deținerea cetățeniei române, a cetățeniei altor state membre ale Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau a cetățeniei Confederației Elvețiene;
- cunoașterea limbii române, scris și vorbit;
- deținerea capacității de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003-Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- deținerea unei stări de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- îndeplinirea condițiilor de studii, de vechime în specialitate și, după caz, a altor condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- persoana care dorește să candideze să nu fi fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face ca aceasta să fie incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- persoana care dorește să candideze să nu execute o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii.

**Condițiile specifice necesare pentru ocuparea postului sunt:**

- absolvirea cu diplomă de licență a studiilor superioare în domeniile psihologie sau psihosociologie, specializarea psihologie;
- deținerea a două atestate de liberă practică:
  - obligatoriu Atestat de liberă practică în specialitatea Psihologie aplicată în domeniul securității naționale, eliberat de Colegiul Psihologilor din România, *indiferent de treapta de specializare;*
  - al doilea Atestat de liberă practică, eliberat de oricare dintre comisiile de specialitate sau dovada înregistrării la colegiul Psihologilor din România a solicitării de obținere;
- minim 6 luni vechime în muncă;
- minim 6 luni vechime în specialitatea necesară- studii superioare, în domeniul pentru care deține atestatul de liberă practică.
- cunoștințe de operare pe calculator-Microsoft Office-nivel bun.

Nivelul de acces la informații clasificate este „Secret de serviciu”, fiind necesar **acordul** scris al persoanei care dorește să candideze privind verificarea în vederea obținerii autorizației de acces la informații clasificate sau a certificatului de securitate, în situația în care va fi declarată „admis”.

Concursul/examenul se va desfășura la **sediul U.M. 01838 Boboc**, iar **tipul probelor, datele și orele desfășurării** acestora sunt prevăzute în **graficul** alăturat:

Nr. Crt.	ETAPIZAREA ACTIVITĂȚII	DATA/ INTERVAL ORAR	CONTACT/ LOCAȚIE
1.	Publicarea anunțului privind organizarea concursului/examenului	<b>04.12.2023</b>	<i>afas.ro</i> sediul U.M. 01838 Boboc <i>posturi@gov.ro</i>
2.	Depunerea dosarelor de concurs/examen	05.12 – 18.12.2023, ora 14.30	Sediul U.M. 01838 Boboc

3.	Selecția dosarelor de concurs/examen	19.12 – 20.12.2023	
4.	Afișarea rezultatului selecției dosarelor de concurs/examen	În termen de o zi lucrătoare de la finalizarea selecției	<i>afas.ro și sediul U.M. 01838 Boboc</i>
5.	Depunerea eventualelor contestații cu privire la rezultatul selecției dosarelor de concurs/examen	În termen de cel mult o zi lucrătoare de la data afișării rezultatelor selecției dosarelor	<i>Sediul U.M. 01838 Boboc</i>
6.	Soluționarea contestațiilor cu privire la rezultatul selecției dosarelor de concurs/examen și afișarea rezultatelor soluționării	În termen de o zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor Afișarea rezultatului se realizează imediat după soluționarea contestațiilor	<i>afas.ro și sediul U.M. 01838 Boboc</i>
7.	Desfășurarea probei scrise	<b>08.01.2024</b> , ora 10.00	<i>Sediul U.M. 01838 Boboc</i>
8.	Notarea probei scrise și afișarea rezultatului acesteia	09.01.2024	<i>afas.ro și sediul U.M. 01838 Boboc</i>
9.	Depunerea eventualelor contestații cu privire la rezultatul probei scrise	În termen de cel mult o zi lucrătoare de la data afișării rezultatului probei scrise	<i>Sediul U.M. 01838 Boboc</i>
10.	Soluționarea contestațiilor cu privire la rezultatul probei scrise și afișarea rezultatului	În termen de o zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor. Afișarea rezultatului se realizează imediat după soluționarea contestațiilor	<i>afas.ro și sediul U.M. 01838 Boboc</i>
11.	Susținerea interviului, consemnarea/înregistrarea întrebărilor și răspunsurilor la interviu	<b>12.01.2024</b> Ora de susținere a interviului va fi comunicată în anunțul cu rezultatele probei practice	<i>Sediul U.M. 01838 Boboc</i>
12.	Notarea interviului și afișarea rezultatului acestuia	15.01.2024	<i>afas.ro și sediul U.M. 01838 Boboc</i>
13.	Depunerea eventualelor contestații cu privire la rezultatul interviului	În termen de cel mult o zi lucrătoare de la data afișării rezultatului interviului	<i>Sediul U.M. 01838 Boboc</i>
14.	Soluționarea contestațiilor cu privire la rezultatul interviului și afișarea rezultatului	În termen de o zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor. Afișarea rezultatului se realizează imediat după soluționarea contestațiilor	<i>afas.ro și sediul U.M. 01838 Boboc</i>
15.	Afișarea rezultatului final al concursului/examenului  Rezultatul final nu se contestă	În termen de o zi lucrătoare de la data afișării rezultatelor soluționării contestațiilor pentru ultima probă	<i>afas.ro și sediul U.M. 01838 Boboc</i>
16.	Prezentarea la post	În termen de 15 zile calendaristice de la data afișării rezultatelor finale ale concursului/ examenului	

TEMATICĂ	BIBLIOGRAFIE
EVALUAREA PERSONALITĂȚII	<p>1. DAFINOIU I., Personalitatea. Metode calitative de abordare. Observația și interviul, Ed. Polirom, 2007: cap. II- Studiul și evaluarea personalității. Probleme generale, cap.IV- Observația, cap. V-Interviul psihologic-cadrul general;</p> <p>2. MINULESCU M., Chestionarele de personalitate în evaluarea psihologică, Ed. Garell Publishing House, București 1996: cap. III Inventarul de personalitate California – H. Gough; cap. V Chestionare de personalitate construite de R.B. Cattell; cap. VI Chestionare construite de H.J. Eysenck</p>
PSIHOLOGIE ORGANIZAȚIONALĂ	<p>3. VLĂSCEANU M., Organizații și comportament organizațional, Ed. Polirom, 2003, cap. II- Specificul organizațiilor și al organizării sociale, cap. VI- Motivație, satisfacție, performanță;</p> <p>4. CONSTANTIN T., Evaluarea psihologică a personalului, Ed. Polirom, București, 2004: partea a IV-a – Dimensiuni psihologice relevante pentru performanță; partea a V-a – Evaluarea psihologică la nivelul colectivelor de muncă;</p>
REPERE LEGISLATIVE ALE PROFESIEI DE PSIHOLOG	<p>5. Legea 213/2004 privind exercitarea profesiei de psiholog cu drept de liberă practică, înființarea, organizarea și funcționarea Colegiului Psihologilor din România, publicată în Monitorul Oficial nr. 492 din 01.06.2004, cu modificările și completările ulterioare (modificat prin Legea nr. 187/2012, publicată în Monitorul Oficial al României nr. 757 din 12.11.2012);</p> <p>6. Hotărârea de Guvern nr. 788 din 14.07.2005 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 213/2004 privind exercitarea profesiei de psiholog cu drept de liberă practică, înființarea, organizarea și funcționarea Colegiului Psihologilor din România, publicată în Monitorul Oficial nr. 721 din 09.08.2005 cu modificările și completările ulterioare (modificat prin H.G. nr. 215/30.04.2013, publicată în Monitorul Oficial al României nr. 271 din 14.05.2013);</p> <p>7. Ordinul ministrului apărării naționale nr. M.-110 din 07.06.2021 pentru aprobarea Instrucțiunilor privind asistența psihologică în Armata României, publicat în Monitorul Oficial nr. 605 din 17.06.2021.</p> <p>8. Codul deontologic al profesiei de psiholog cu drept de liberă practică;</p>
Obligațiile personalului unităților militare (art. 28)	Ordinul ministrului apărării naționale nr. M-53/2015 pentru aprobarea Normelor de apărare împotriva incendiilor în Ministerul Apărării Naționale; (publicat în Monitorul Oficial al României nr. 427 bis din 16.06.2015)
Angajarea în muncă (art. 27-30) Drepturile salariaților (art. 39)	Legea nr. 53 din 24.01.2003 – Codul muncii, cu modificările și completările ulterioare;
Obligațiile lucrătorului (art. 22-23)	Legea nr. 319 din 14.07.2006 – Legea securității și sănătății în muncă;

Obligațiile principale ale salariaților (art. 22)	Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, cu modificările și completările ulterioare, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 633 din 21.07.2006;
Clasificarea informațiilor (art. 4) Accesul la informații clasificate (art. 33, 35)	Hotărârea Guvernului României nr. 585/2002 pentru aprobarea Standardele naționale de protecție a informațiilor clasificate în România, cu modificările și completările ulterioare, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 485 din 05.07.2002;

**NOTE:**

1. Afișarea rezultatelor obținute de candidați la probele concursului/afișarea rezultatelor soluționării contestațiilor/afișarea rezultatului final al concursului se realizează folosindu-se codul numeric pentru identificare atribuit fiecărui candidat;
2. Termenele prevăzute în calendar se calculează avându-se în vedere inclusiv ziua când au început și ziua când s-au sfârșit;
3. Prevederile actelor normative cuprinse în bibliografie se studiază cu toate modificările și completările ulterioare, după caz.

**COMANDANTULUI UNITĂȚII MILITARE 01838 BOBOC**

Funcția solicitată: \_\_\_\_\_

Data organizării concursului, proba scrisă și/sau proba practică, după caz: \_\_\_\_\_

Numele și prenumele candidatului: \_\_\_\_\_

Datele de contact ale candidatului (Se utilizează pentru comunicarea cu privire la concurs.):

Adresa: \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

Telefon: \_\_\_\_\_

Persoane de contact pentru recomandări:

Numele și prenumele	Instituția	Funcția	Numărul de telefon

Anexez prezentei cereri dosarul cu actele solicitate.

Menționez că am luat cunoștință de condițiile de desfășurare a concursului.

Cunoscând prevederile art. 4 pct. 2 și 11 și art. 6 alin. (1) lit. a) din Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), în ceea ce privește consimțământul cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal declar următoarele:

Îmi exprim consimțământul

Nu îmi exprim consimțământul

cu privire la transmiterea informațiilor și documentelor, inclusiv date cu caracter personal necesare îndeplinirii atribuțiilor membrilor comisiei de concurs, membrilor comisiei de soluționare a contestațiilor și ale secretarului, în format electronic.

Îmi exprim consimțământul

Nu îmi exprim consimțământul

ca instituția organizatoare a concursului să solicite organelor abilitate în condițiile legii extrasul de pe cazierul judiciar cu scopul angajării, cunoscând că pot reveni oricând asupra consimțământului acordat prin prezentul formular.

Declar pe propria răspundere că în perioada lucrată nu mi s-a aplicat nicio sancțiune disciplinară/ mi s-a aplicat sancțiunea disciplinară \_\_\_\_\_.

În situația în care voi fi declarat (ă) „admis”, sunt de acord cu verificarea datelor personale necesară obținerii autorizației de acces la informații clasificate corespunzătoare postului încadrat și am luat la cunoștință de faptul că, în cazul neacordării avizului favorabil respectiv, relațiile contractuale cu unitatea vor înceta.

Declar pe propria răspundere, cunoscând prevederile art. 326 din Codul penal cu privire la falsul în declarații, că datele furnizate în acest formular sunt adevărate.

Data: \_\_\_\_\_

Semnătura: \_\_\_\_\_